

Subscrisa Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Caraș-Severin, cu sediul în Reșița, Str. Timișoarei, nr.15, cod poștal 320232; tel. 0255-231.004; fax: 0255-230.041 e-mail: office-caras-severin@ansvsa.ro; site: <http://caras-severin.dsvsa.ro>, organizează concurs/examen de promovare în grad profesional imediat superior gradului deținut în prezent, pentru funcțiile publice de execuție, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, astfel:

- din funcția publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional principal, gradația 3, la Serviciului Catagrafie, Autorizare, Înregistrare și Evidență Informatizată – Biroul Identificare și Înregistrare Animale din cadrul D.S.V.S.A. Caraș-Severin, în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional superior, gradația 3;
- din funcția publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional principal, gradația 3, la Circumscripția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Oficială Bozovici din cadrul D.S.V.S.A. Caraș-Severin, în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional superior, gradația 3.

Concursul/examenul constă în trei etape:

- **selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviul.** Selecția dosarelor de înscriere la concurs, are loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de înscriere la concurs.
- **proba scrisă** se va susține în data de **07.12.2021**, începând cu ora 11⁰⁰, la sediul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Caraș-Severin cu sediul în Reșița, Str. Timișoarei, nr.15, cod poștal 320232; tel. 0255-231.004; fax: 0255-230.041 e-mail: office-caras-severin@ansvsa.ro ; site: <http://caras-severin.dsvsa.ro>, – „Sala de Ședințe”
- **interviul** se va susține în maximum 5 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise, în conformitate cu prevederile art.56 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, la sediul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Caraș-Severin cu sediul în Reșița, Str. Timișoarei, nr.15, cod poștal 320232; tel. 0255-231.004; fax: 0255-230.041 e-mail: office-caras-severin@ansvsa.ro ; site: <http://caras-severin.dsvsa.ro>, – „Sala de Ședințe” .

În vederea participării la examen, candidații vor depune dosarul de înscriere la examen în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului, în perioada 25.11.2021 – 03.12.2021 (inclusiv), de luni până joi între orele 8.30-17.00 și vineri între orele 8.30-14.30, la secretariatul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Caraș-Severin, Reșița, Strada Timișoarei nr.15, persoană de contact Consilier juridic DOTTERMANN Rodica, consilier juridic superior – Compartiment juridic și resurse umane, telefon/fax: 0255231004/0255230041, e-mail: office-caras-severin@ansvsa.ro.

CONDITII DE PARTICIPARE:

Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, functionarul public trebuie sa indeplineasca cumulativ următoarele condiții:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Art 479 alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, aplicabile conform legii la data prezentului anunț, respective:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS :

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) formularul de înscriere.

Documentele menționate mai sus vor fi prezentate îndosariate într-un dosar cu șină.

Data și ora interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Proba scrisă și interviul se punctează cu maximum 100 puncte fiecare.

Punctajul minim pentru promovarea fiecărei probe de examen este de 50 puncte.

Punctajul final necesar pentru promovarea examenului este de minim 100 puncte și se calculează prin însumarea punctajelor obținute la proba scrisă și la interviu.



BIBLIOGRAFIE pentru funcția publică de executie consilier, clasa I, gradul profesional superior gradatie 3, din cadrul Serviciului Catagrafie, Autorizare, Înregistrare și Evidenta Informatizata – Birou Identificare și Înregistrare Animale din cadrul D.S.V.S.A. Caraș-Severin:

A) BIBLIOGRAFIA GENERALĂ

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța De Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea Nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

B) BIBLIOGRAFIA SPECIFICĂ

- 1.Ordonanța Guvernului nr.42 din ianuarie 2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr.106/2015 cu modificările ulterioare, privind decontarea acțiunilor sanitar-veterinare cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr.40/2010 privind aprobarea Normei sanitare veterinare pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor și bovinelor, cu modificările și completările ulterioare.
- 4.Ordonanța de urgență nr. 23 din 2010 privind identificarea și înregistrarea suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 191 din 2012.
- 5.Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 39/2010 pentru aprobarea cerințelor tehnice care trebuie îndeplinite de mijloacele oficiale de identificare a bovinelor, suinelor, ovinelor și caprinelor, precum și pentru stabilirea condițiilor de aprobare a acestora pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare.
- 6.Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 85/2008 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind sistemul de identificare și înregistrare a suinelor cu modificările și completările ulterioare.

Tematica concursului se stabilește pe baza bibliografiei.



Personalul cu funcție de execuție din cadrul Serviciilor/Birourilor proprii D.S.V.S.A. are următoarele atribuții și responsabilități generale:

1. realizează controale oficiale în domeniul specific de activitate, întocmește raportările specifice pe care le prezintă sefului ierarhic superior.
2. efectuează controale oficiale prin metode și tehnici adecvate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, precum și cu procedurile și ghidurile aprobate de ANSVSA.
3. realizează controale specifice și asigură completarea și transmiterea documentației către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu privire la modul de respectare de către agricultori a SMR referitoare la domeniile specifice de competență.
4. aplică sancțiuni, în urma constatării deficiențelor/neconformităților în controlul oficial efectuat, în conformitate cu prevederile legale
5. răspunde de întocmirea corectă, potrivit legislației specifice, a Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la normele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor;
6. răspunde, în termenele legale, la petițiile, sesizările repartizate spre soluționare, potrivit legii;
7. participă la instruiri dispuse de ANSVSA;
8. participă și la alte activități dispuse de conducerea D.S.V.S.A., în conformitate cu limitele de competență.
9. participă împreună cu alte instituții abilitate, la acțiuni comune de control oficial sau la verificarea și cercetarea unor presupuse abuzuri și ilegalități în domeniul identificării și înregistrării animalelor
10. înlocuiește responsabilul cu protecția datelor din cadrul DSVSA Caras-Severin, în lipsa acestuia.

III. ATRIBUȚIILE SPECIFICE:

1. monitorizează, verifică și răspunde de activitățile referitoare la înregistrarea exploatațiilor și identificarea animalelor, remedierea eventualelor erori, potrivit legislației în vigoare;
2. controlează respectarea procedurilor tehnice privind comercializarea mijloacelor oficiale de identificare de către furnizorii primari și secundari;
3. emite, la cererea proprietarilor, pașapoartele pentru bovinele identificate și înregistrate, și eliberează pașapoartele emise către proprietarii bovinelor;
4. verifică respectarea termenelor legale de identificare și înregistrare a datelor în BND de către utilizatorii Sistemului Național de Identificare și Înregistrare a Animalelor, conform actelor normative în vigoare;
5. controlează implementarea legislației sanitare veterinare din domeniul înregistrării exploatațiilor și identificării animalelor și a procedurilor stabilite de A.N.S.V.S.A.;
6. înregistrează în registre speciale operatorii economici care intermediază comerțul cu animale vii;
7. verifică conformitatea datelor din BND cu cele din deconturile întocmite de medicii veterinari de liberă practică împuterniciți privind acțiunile de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor și caprinelor și participă la stabilirea eșantionului de control, în vederea transmiterii acestuia către Serviciul Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală. Semnează în lipsa sefului de birou deconturile lunare privind identificarea și înregistrarea animalelor,
8. gestionează controalele efectuate și asigură asistență în domeniul specific de activitate, structurilor din cadrul D.S.V.S.A., precum și altor instituții cu activități conexe sau cu atribuții de acordare a diverselor forme de sprijin financiar, în vederea aplicării prevederilor legislației europene și naționale privind schemele și măsurile de sprijin acordate întreprinzătorilor, în vederea dezvoltării sectorului agricol și zootehnic din România, derulate de către MADR prin APIA și APDRP, referitor la respectarea cerințelor legale în materie de gestionare (SMR) referitoare la identificarea și înregistrarea animalelor și a bunelor condiții agricole și de mediu (GAEC)
9. răspunde la solicitările altor structuri din cadrul instituției sau ale A.N.S.V.S.A., precum și ale persoanelor fizice și juridice, privind domeniile de competență, conform legislației în vigoare;
10. soluționează petițiile primite în responsabilitatea sa și comunică răspunsurile către Serviciul Catagrafie Autorizare, Înregistrare și Evidență Informatizată și gestiunea activității de Import- Export, având în vedere respectarea termenului legal de răspuns către petent, în conformitate cu prevederile legale;
11. participă la elaborarea și avizarea planurilor de măsuri/acțiuni față de recomandările/măsurile primite în urma auditurilor/controalelor interne și externe a activităților specifice, precum și de realizarea acestora în termenele stabilite, în conformitate cu legislația specifică în vigoare;
12. realizează și alte activități dispuse de conducerea instituției, în baza legislației în vigoare, în limita competențelor specifice.
14. are calitate de super-user, în urma deciziei directorului executiv, prin care verifică corectitudinea fiselor SMR 4-13, (verificarea corespondenței formei letrici cu cea electronică) completate și înregistrate de către echipele de inspectori desemnate în acest sens.



1. Constituția României, republicată;
1. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța Guvernului nr.42 din ianuarie 2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare.
5. Hotărârea Guvernului nr 1415 din 18 noiembrie 2009 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și a unităților din subordinea acesteia , cu modificările ulterioare ;
6. Ordinul președintelui A.N.S.V.S.A. nr. 35/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Programului acțiunilor de supraveghere , prevenire , control și eradicare a bolilor la animale , a celor transmisibile de la animale la om , protecția animalelor și protecția mediului , de identificare și înregistrare a bovinelor , suinelor , ovinelor , caprinelor și ecvideelor , precum și a Normelor metodologice de aplicare a Programului de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor cu modificările și completările ulterioare ;
7. Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr.106/2015 cu modificările ulterioare, privind decontarea acțiunilor sanitar-veterinare cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor, cu modificările și completările ulterioare.
8. LEGEA nr. 291/2020 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 117/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor și pentru abrogarea art. IV alin. (2) și art. V din Legea nr. 236/2019 pentru modificarea și completarea art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și pentru modificarea unor acte normative.
9. REGULAMENTUL (UE) 2016/429 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 martie 2016 privind bolile transmisibile ale animalelor și de modificare și de abrogare a anumitor acte din domeniul sănătății animalelor („Legea privind sănătatea animală”)

Tematica concursului se stabilește pe baza bibliografiei.

ATRIBUȚII POSTULUI în cadrul Circumscripției Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Oficială Bozovici din cadrul D.S.V.S.A. Caraș-Severin

Atribuțiile postului: raportat la limita de competență din aria de organizare și funcționare a CSVSAO Bozovici (limita inclusiv localitatea Anina, localitatea Șopotu Nou și localitatea Lăpușnicel); arondări C.S.V. Asistență: Anina, Bozovici, Lăpușnicul Mare, Șopotu Nou, Dalboșeț, Bănia, Prigor,;

aria de competență se extinde și pe aria de organizare și funcționare a CSVSAO învecinate, în baza ordinelor de deplasare, deciziilor sau dispozițiilor directorului executiv.

A. Generale

1. realizează controale oficiale, în domeniul specific de activitate, în conformitate cu Programele de Supraveghere și Control aprobate de A.N.S.V.S.A. și Programul Național Cadru de Control în domeniul de competență, întocmește raportările specifice și le transmite la A.N.S.V.S.A.;
2. propune directorului executiv al D.S.V.S.A. Caraș-Severin emiterea ordonanței de suspendare/interzicere a activității, în urma activității de control oficial desfășurate, conform prevederilor legale;
3. efectuează controalele oficiale prin metode și tehnici adecvate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, precum și cu procedurile și ghidurile aprobate de A.N.S.V.S.A.;



producției/activității în respectiva unitate. În cazul în care operatorul din sectorul hranei pentru animale sau din cel alimentar nu este în măsură să furnizeze garanții adecvate cu privire la producția viitoare, va declanșa procedurile de retragere a autorizării unității sau de suspendare a autorizării unității; în cazul în care operatorul din sectorul hranei pentru animale sau din cel alimentar poate garanta că va rezolva deficiențele într-un termen rezonabil;

5. aplică sancțiuni contravenționale principale și complementare și poate propune suspendarea și/sau interzicerea activității unităților supuse autorizării/inregistrării sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor, în urma constatării deficiențelor/neconformităților în controlul oficial efectuat, în conformitate cu prevederile legale;
6. întocmește documentele referitoare la suspiciunile/confirmările bolilor notificabile la animale, inclusiv zoonoze, pe întreg lanțul alimentar și le supune spre avizare directorului executiv adjunct și spre aprobare directorului executiv;
7. transmite la D.S.V.S.A. Caraș-Severin datele și documentele referitoare la suspiciunile/confirmările bolilor notificabile la animale, inclusiv zoonoze, pe întregul lanț alimentar, aprobate de Directorul executiv al D.S.V.S.A. Caraș-Severin;
8. transmite la institutele naționale veterinare de referință probele, datele și documentele referitoare la suspiciunile/confirmările bolilor notificabile la animale, inclusiv zoonoze, pe întregul lanț alimentar, cu aprobarea directorului executiv;
9. monitorizează, analizează și răspunde de comunicarea informațiilor cu privire la bolile notificabile la animale, inclusiv zoonoze, în conformitate cu normele stabilite de A.N.S.V.S.A. și legislația în vigoare;
10. întocmește proiectul de Plan cifric anual în baza Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor și Programul de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor și îl supune spre avizare conducerii D.S.V.S.A. Caraș-Severin;
11. monitorizează și răspunde de realizarea Planurilor cifrice anuale aprobate;
12. răspunde de întocmirea anchetelor epidemiologice și de întocmirea documentației conexe declarării, notificării, combaterii și stingerii focarelor de boli transmisibile la animale și de la animale la om, în conformitate cu normele stabilite de A.N.S.V.S.A. și legislația în vigoare;
13. verifică și stabilește statusul de sănătate a efectivelor de animale și a exploatațiilor de animale;
14. Realizează controale specifice și asigură completarea și transmiterea documentației către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu privire la modul de respectare de către agricultori a SMR referitoare la domeniile specifice de competență;
15. realizează acțiunile specifice și răspunde de sistemul de monitorizare și raportare în domeniul sănătății, zoonozelor și agenților zoonotici, conform legislației specifice în vigoare;
16. stabilește și dispune aplicarea măsurilor de confiscare a animalelor vii, de reținere oficială/sechestru, de retragere și/sau distrugere a produselor și subproduselor alimentare sau nedestinate consumului uman, de origine animală și non-animală, a produselor medicinale veterinare, hranei pentru animale și a altor produse supuse controlului sanitar-veterinar, respectând prevederile legislației în vigoare din domeniul sanitar – veterinar și al siguranței alimentelor, în urma controlului oficial, și verifică modul de realizare a acestor măsuri, precum și modul de corectare a neconformităților care au determinat aplicarea acestor măsuri;
17. participă împreună cu alte instituții abilitate, la acțiuni comune de control oficial sau la verificarea și cercetarea unor presupuse abuzuri și ilegalități în domeniul specific de activitate;
18. răspunde de întocmirea corectă, potrivit legislației specifice, a Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la normele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor;
19. intervine, în cazul unei epizootii, în gestionarea crizei, și stabilește împreună cu autoritățile și instituțiile competente strategia necesară combaterii epidemiei;
20. participă și răspunde, conform atribuțiilor, pentru activitatea centrului local de combatere a bolilor animalelor;
21. solicită, după caz, în exercitarea acțiunilor de control oficial la operatorii economici, copii ale documentelor și/sau alte documentații relevante;





22. participă la realizarea misiunilor întreprinse de DG SANTE, în domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, prin prezentarea activității proprii, precum și la realizarea misiunilor de audit întreprinse de către A.N.S.V.S.A.;
23. răspunde, în termenele legale, la petițiile, sesizările repartizate spre soluționare, potrivit legii;
24. participă la instruirile dispuse de A.N.S.V.S.A. și D.S.V.S.A. Caraș-Severin
25. participă la instruirile pe linie de securitatea și sănătatea în muncă
26. își însușește și respectă prevederile legislației în domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
27. ia măsurile necesare privind remedierea situațiilor ce reprezintă un pericol pentru securitate și sănătate, precum și măsurile ce se impun în situația accidentelor de muncă; anunță imediat superiorii situațiile ce reprezintă un pericol pentru securitate și sănătate.
28. asigură și răspunde de respectarea dispozițiilor, normelor, standardelor, procedurilor generale și specific stabilite și aprobate de conducerea D.S.V.S.A. Caras - Severin în cadrul sistemului de control intern/managerial proiectat la nivelul instituției, în cadrul CSVSAO Bozovici pe domeniul de competență;
29. ia măsurile necesare și răspund de implementarea standardelor de control intern managerial la nivelul CSVSAO Bozovici pe domeniul de competență, potrivit prevederilor legale în vigoare; respectarea normelor de conduită etică conform codului etic aprobat la nivelul DSVSA Caraș-Severin.
30. participă și la alte activități dispuse de conducerea D.S.V.S.A., în conformitate cu limitele de competență.

B. Specifice:

1. controlează în teren corectitudinea și veridicitatea deconturilor întocmite de medicii veterinari de liberă practică împuterniciți, privind acțiunile sanitare veterinare și de identificare și înregistrare a animalelor, suportate de la bugetul de stat, pe teritoriul de competență al circumscripției și răspund de luarea măsurilor legale ce se impun pentru realizarea planului cifric;
2. monitorizează, certifică și răspund, pe teritoriul stabilit, de respectarea condițiilor sanitar – veterinare și pentru siguranța alimentelor de către persoanele fizice sau de către persoanele juridice care efectuează operațiuni de comerț intracomunitar, import, tranzit și export de animale vii, embrioni, ovule, material seminal, produse medicinale veterinare, hrană pentru animale, alimente și SNCU;
3. participă la gestionarea alertelor inițiate în cadrul S.R.A.A.F., pe teritoriul de competență al circumscripției;
4. efectuează controalele oficiale prin metode și tehnici adecvate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, precum și cu procedurile și ghidurile aprobate de A.N.S.V.S.A.;
5. controlează respectarea normelor privind siguranța alimentelor în toate unitățile care produc, prelucreză, procesează, depozitează, transportă, distribuie, valorifică și comercializează alimente de origine animală și răspunde de aplicarea măsurilor corective care se impun;
6. efectuează expertiza produselor de origine animală în unitățile care produc, procesează, depozitează, comercializează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală, inclusiv prin prelevare de probe în vederea examenului de laborator al produselor de origine animală;
7. dispune măsurile legale de sancționare contravențională pentru încălcările legislației sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor constatate în urma controalelor
8. răspunde de întocmirea corectă, potrivit legislației specifice, a Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la normele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor;
9. aplică măsuri de reținere oficială/sechestru sau confiscare și dispune neutralizarea produselor medicinale veterinare, alimentelor, hranei pentru animale, animale vii, embrioni, ovule și material seminal, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
10. verifică concordanța între informațiile înregistrate în BND și animalele existente în exploatație și dispune măsurile legale.



12. efectuează controale oficiale la destinație, în cazul comerțului intracomunitar/importului de animale vii, embrioni, ovule, material seminal, produse medicinale veterinare, hrană pentru animale, alimente și SNCU, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în cazul notificării de către Biroul/Compartimentul Autorizare, Înregistrare, TRACES și gestiunea activității de Import- Export;

13. realizează controale specifice și asigură completarea și transmiterea documentației către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu privire la modul de respectare de către agricultori a SMR referitoare la domeniile specifice de competență;

14. întocmesc rapoarte și situații privind unitățile care se află în aria de organizare și funcționare a circumscripției, inclusiv situația epidemiologică;

15. întocmesc situații referitoare la suspiciunile/confirmările bolilor notificabile la animale, inclusiv zoonoze;

16. evaluează și răspund de verificarea îndeplinirii condițiilor legale și întocmesc referatul de evaluare, în concordanță cu legislația în vigoare, pentru acordarea autorizației/înregistrării sanitare veterinare de funcționare a unităților și a obiectivelor supuse controlului sanitar – veterinar și pentru siguranța alimentelor, inclusiv pentru mijloacele de transport potrivit legii, pe domenii de activitate;

17. transmite referatul de evaluare întocmit către Biroul/Compartimentul Autorizare, Înregistrare, TRACES și Gestiunea Activității de Import – Export, ținând cont de termenul legal de soluționare a solicitării de autorizare/înregistrare.

18. aplică, potrivit legii, măsuri imediate, în cazul suspiciunii unor boli ale animalelor pe teritoriul desemnat și anunță imediat conducerea D.S.V.S.A.

19. preiau, prin decizia directorului executiv, și alte competente de la Serviciul Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală, Serviciul Control Oficial Siguranța Alimentelor și Serviciul Catagrafie și Evidență Informatizată în funcție de complexitatea activității;

20. participă și răspund, în condițiile legii, la întocmirea documentelor necesare pentru acordarea despăgubirilor pentru animalele tăiate, ucise sau altfel afectate, în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor;

21. întocmesc evidența epidemiologică și documentele care atestă statusul sanitar al efectivelor de animale, precum și programele de combatere pentru bolile infectocontagioase și parazitare cronice, conform normelor sanitar-veterinare, pe care le supune aprobării conducerii D.S.V.S.A.;

22. supraveghează, în condițiile legii, executarea lucrărilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, în caz de suspiciuni sau de confirmare de boli ale animalelor și verifică corectitudinea întocmirii documentelor justificative;

23. raportează conducerii D.S.V.S.A. datele tehnice și alte date, stabilite de D.S.V.S.A., inclusiv disfuncționalitățile constatate în teritoriu, cu privire la nerespectarea Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, pe domeniul de competență teritorială;

24. desfășoară activități referitoare la identificarea și înregistrarea animalelor, în condițiile legii;

25. realizează misiuni de audit, potrivit competențelor și procedurilor stabilite de A.N.S.V.S.A., în unitățile de profil supuse controlului sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor;

26. răspund de identificarea și monitorizarea unităților din aria de organizare și funcționare a circumscripției sanitar-veterinare pentru siguranța alimentelor oficiale și de asigurarea veridicității catagrafiei acestora, pe care o întocmesc și transmit cu o frecvență lunară la Serviciul/Biroul Catagrafie, Autorizare, Înregistrare și Evidență Informatizată;

27. înregistrează și completează la zi evidențele tehnice obligatorii și întocmesc actele sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor oficiale, conform legislației în vigoare;

28. realizează evaluarea unităților autorizate/înregistrate sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, în vederea încadrării în grupa de risc, în baza procedurilor transmise de către A.N.S.V.S.A.;

29. întocmesc informări și rapoarte tehnice asupra activității desfășurate pe domeniul de competență;

30. răspunde la solicitările altor structuri din cadrul instituției sau ale A.N.S.V.S.A., precum și ale persoanelor fizice și juridice, privind domeniile de competență, conform legislației în vigoare;



legal de răspuns către petent, în conformitate cu prevederile legale;

32. răspunde de elaborarea și avizarea planurilor de măsuri/acțiuni față de recomandările/măsurile primite în urma auditurilor/controalelor interne și externe a activităților specifice, precum și de realizarea acestora în termenele stabilite, în conformitate cu legislația specifică în vigoare;

33. realizează și alte activități dispuse de directorul executiv în baza ordinelor de deplasare, deciziilor sau dispozițiilor directorului executiv, în limita competențelor specifice pe ariile de competență a circumscripțiilor sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor oficiale învecinate;

34. realizează și alte activități dispuse de conducerea instituției, în baza legislației în vigoare, în limita competențelor specifice.

AFIȘAT AZI, 05.11.2021

DIRECTOR EXECUTIV
Dr. BORCHESCU Pavel



CONFIDENTIAL

COMPARTIMENT JURIDIC ȘI RESURSE UMANE
Consilier juridic DOTTERMANN Rodica

CONFIDENTIAL

